

Program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie

SC CONECT BUSINESS PARK SA

1. INTRODUCERE

1.1. SCOP GENERAL SI PARTICULAR

Conform strategiei ierarhizarii sistemelor de gestionare a deseurilor se bazeaza pe minimizare – refolosire-reciclare si in etapa a II a pe eliminare.

Principiul initial al ierarhizarii sistemelor de gestionare a deseurilor incurajeaza adoptarea optiunilor in urmatoarea ordine de priorizare :

- Optiunea 1 - prevenirea si minimizarea la sursa cat mai mult posibil;
- Optiunea 2 - unde nu se poate aplica optiunea 1, deseurile trebuie refolosite direct sau cu putinelucrari de imbunatatire a "calitatii";
- Optiunea 3 - deseurile trebuie reciclate sau reprocesate intr-o forma care sa le transforme in sursa secundara de "materii prime";
- Optiunea 4 - cand nu este posibila reciclarea (valorificarea materiala) trebuie recuperata energia inglobata in deseuri pentru a fi folosita ca "energie alternativa" fata de "energia neregenerabila" din combustibilii fosili;
- Optiunea 5 – cand deseurile nu pot fi procesate prin optiunile prezentate mai sus, atunci solutia este de eliminare prin depozitare controlata.

In ultima perioada de la patru optiuni s-a trecut la 6 optiuni conform schemei de mai jos.

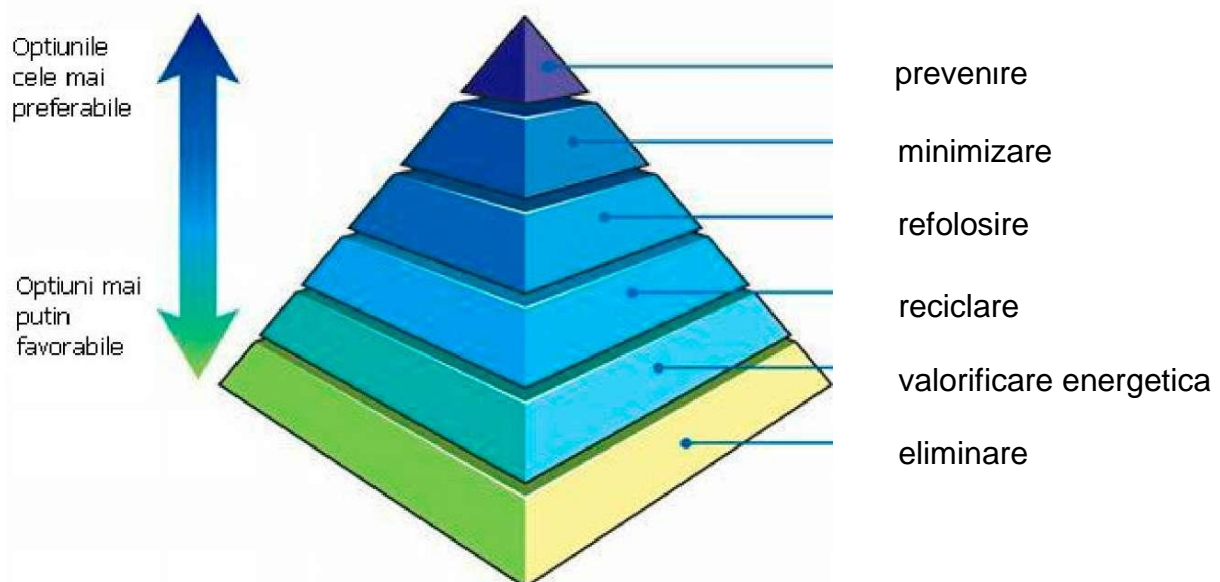


Figura nr. 1 - Conceptul de ierarhizare a sistemelor de gestionare a deseurilor

Aceasta trecere a fost facuta in corelare cu STRATEGIA TEMATICA PRIVIND PREVENIREA SI RECICLAREA DESEURILOR si cu conceptul de "deseu final".

1.2. BAZA LEGALA IN PREVENIREA SI GESTIUNEA DESEURILOR

Politica europeana in domeniul gestiunii deeurilor

Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deeurile si de abrogare a anumitor directive, publicata in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE) seria L nr. 312 din 22 noiembrie 2008.

2. DATE GENERALE

2.1. DATE DE CONTACT

2.1.1. Numele societatii: SC CONECT BUSINESS PARK SA

2.1.2. Adresa: B-dul Dimitrie Pompei, nr. 10A, Sector 2, Bucuresti

2.1.3. Domeniul de activitate: Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate.

2.1.4. Codul CAEN: 6820

3. SITUATIA EXISTENTA

Activitatea desfasurata este de birouri.

3.1 MATERIIILE PRIME SI MATERIALELE UTILIZATE IN PROCES

Unitatea utilizeaza anual: hartie, carton, plastic.

3.2. IDENTIFICAREA SURSELOR DE DESEURI, TIPURILE DE DESEURI GENERATE

Principalele tipuri de deeurii generate de activitatile desfasurate in cadrul societatii sunt: deeurii de ambalaje si deeurii menajere.

Din activitatea desfasurata in incinta rezulta urmatoarele categorii de deeurii, clasificate conform Ordinului M.A.P.M. nr. 856/2002:

- Deeurii industrial reciclabile
 1. hartie – carton – cantitati variabile;
 2. material plastic – cantitati variabile;
- Alte deeurii rezultate din activitate:
 - tonere imprimanta;
 - hartie;
 - deeurii municipale amestecate.

3.3 SOCIETATILE COMERCIALE CARE REALIZEAZA COLECTAREA SI TRANSPORTUL SI DOTARILE ACESTORA

Contract prestari servicii incheiat cu SUPERCOM.

3.4 PUNCTE SI METODE DE COLECTARE, METODE SI SPATII DE DEPOZITARE

- Deseuri menajere – stocate in pubele;
- Deseuri de ambalaje – stocate separat, pe tipuri, in spatiul special amenajat:
 - hartie carton, material plastic;

Conform Directivei 2008/98/CE, prevenirea este prima prioritate in gestiunea deseurilor si reprezinta masurile luate inainte ca o substanta, un material sau un produs sa devina deoseu. Ierarhia deseurilor mai contine, in ordine: pregatirea pentru reutilizare, reciclarea, alte operatiuni de valorificare (cum ar fi valorificarea energetica) si, ca ultima optiune, eliminarea (depunerea pe groapa de gunoi).

„Prevenirea este un domeniu dezbatut in Romania, in perioada actuala. Nu trebuie sa incepem cu realizarea obligatiilor de reciclare ale industriei, ci trebuie sa ne gandim la stadiul initial de creare a ambalajelor, pentru a reduce si mai mult impactul asupra mediului.

Principalele masuri care pot fi luate pentru prevenirea generarii de deseuri de ambalaje constau in: reducerea consumului de resurse prin reducerea cantitatii de material folosit sau/si cresterea procentajului de material reciclabil din ambalaje; reducerea cantitatii de ambalaje per produs (de exemplu, prin evitarea supra-impachetarii); reducerea cantitatii de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora; reducerea continutului de substante nocive al materialelor folosite in producerea ambalajelor; si, de asemenea, aplicarea unor politici de favorizare a aplicarii ierarhiei deseurilor, in cadrul companiilor producatoare.

Principalele **masuri care pot fi luate pentru prevenirea generarii de deseuri de ambalaje** constau in: reducerea consumului de resurse prin reducerea cantitatii de material folosit sau/si cresterea procentajului de material reciclabil din ambalaje; reducerea cantitatii de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora;

„Prevenirea in gestionarea deseurilor reprezinta pentru toti producatorii o directie strategica ce se incadreaza intr-o abordare sustenabila a business-ului fiecaruia. Trebuie

sa regandim modul in care cream si gestionam ambalajele atat de utile vietii unui produs, si, chiar si in conditii de criza, trebuie sa gasim solutii pentru a face fata viitorului in cele mai sustenabile conditii. Si in cazul prevenirii este important ca publicul sa fie informat, pentru a actiona in etapa de utilizare, precum si atunci cand ia decizia de cumparare.

Un program de reducere a deseurilor are nevoie de angajamentul firmei in prevenirea poluarii, pornit de la conducere si insusit la nivelul fiecarui angajat.

Cateva ingrediente pentru succes:

- Implicarea personalului in stabilirea masurilor de prevenire a poluarii;
- Training periodic in tehnicile si practicile care reduc poluarea;
- Incurajarea si stimularea operatorilor sa foloseasca tehnicile de reducere a deseurilor si sa identifice schimbarile din modul de lucru ce pot reduce deseurile.

Buna gospodarie este cea mai la indemna cale pentru reducerea deseurilor si a impactului lor ecologic. Ea presupune un bun control al stocurilor si proceduri de operare eficiente, dar are nevoie si de pastrarea spatiilor de lucru si de depozitare curate si bine organizate, etichetarea materialelor depozitate, inspectia materialelor imediat dupa livrare pentru a returna materialele necorespunzatoare, evidenta buna a consumurilor de materii prime pe lucrari, darea in consum a materialelor in ordinea vechimii, mentenanta preventiva a echipamentelor de productie, inspectia periodica a inchiderii recipientelor pentru a depista scurgeri nedorite sau evaporare, colectarea separata a deseurilor pe tipuri si sorturi.